

Принято  
педагогическим советом  
«протокол № 2 от 01.04.2020 г.

Утверждаю  
Директор МАУ ДО  
ДЮСШ «Виктория»  
О.В. Егорова  
приказ № 241 от 06.04.2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности с использованием  
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в МАУ ДО ДЮСШ «Виктория» (далее Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30.03.2020 г. №178 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31.03.2020 г. №185 «О введении ограничительных мероприятий (карантина) на территории Краснодарского края», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 06.04.2020 № 47-01-13-67766/20 « Об организации образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся. Образовательные программы могут реализовываться

в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн платформы, цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах, видеоконференции на образовательных сайтах, вебинары, skype-общение, e-mail, облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах: тестирование on-line, консультации on-line, предоставление методических материалов; сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

## **2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных общеразвивающих программ,

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

1. Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

2. Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
3. Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
4. Созданию единой образовательной среды Школы;
5. Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
6. Повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются: Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ; Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю, промежуточной аттестации.

### **3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ**

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

- 3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по ОФП с возможными элементами специальной физической подготовки (СФП).
- 3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.
- 3.5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.
- 3.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные.
- 3.7. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).
- 3.8. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

#### **4. Организация дистанционного и электронного обучения**

- 4.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.
- 4.2. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.
- 4.3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.
- 4.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности: о Самостоятельное изучение учебного материала; о Учебные занятия (лекционные и практические); о Консультации; о Текущий контроль; о Промежуточная аттестация.
- 4.5. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по 2 моделям:
- Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
  - Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;

4.6. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.7. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- Обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- Обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- Обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- Обучающиеся по очно-заочной форме обучения. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется индивидуальным учебным планом обучающегося.

4.8. В индивидуальном учебном плане определяется объем задания для самостоятельного изучения, сроки консультаций, объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию, сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

4.9. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим Положением.

4.10. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

## **5. Организация образовательного процесса**

5.1. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени.

5.2. Директор Школы:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими работу Школы;
- контролирует соблюдение работниками Школы режима работы;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных (на обеспечение выполнения образовательных программ);
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы

- 5.3. Заместитель директора, курирующий учебно-спортивную работу:
- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на ЭО и ДОТ;
  - определяет совместно с тренерами-преподавателями систему организации учебной деятельности с обучающимися: виды, количество работ, форму обучения (дистанционно, самостоятельно и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте школы;
  - осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (тренеров-преподавателей, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы об организации её работы;
  - осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы тренерами-преподавателями Школы;
- 5.4. Тренеры-преподаватели:
- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о ЭО и ДОТ в группе и его сроках через запись в дневниках, электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;
  - доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с тренерами-преподавателями с целью выполнения программного материала;
  - информирует родителей (законных( представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантин, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.
- 5.5. Родители обучающихся (законные представители) обязаны осуществлять контроль за выполнением домашних заданий.

## **6. Организация педагогической деятельности**

6.1. Тренеры-преподаватели своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися общеразвивающих предпрофессиональных программ в полном объёме при переходе на ЭО и ДОТ.

Ежедневно в соответствии с утверждённым расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал до 11.00 (либо накануне), осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.п.

6.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объёме обучающимися тренеры-преподаватели применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация

о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится тренером-преподавателем до сведения обучающихся (законных представителей).

6.3. Самостоятельная работа обучающихся во время ЭО и ДОТ может оцениваться тренером-преподавателем в соответствии с разработанным в школе положением об оценивании через обратную связь в электронном виде.

6.4. Самостоятельная деятельность обучающихся может быть оценена тренером-преподавателем только в случае достижения положительных результатов.

6.5. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, тренером-преподавателем проводится корректировка после выхода с ЭО и ДОТ, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

## **7. Ведение документации**

7.1. Тренерами-преподавателями проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, тренер-преподаватель может организовать прохождение материала при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается, специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

7.2. Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование, домашние задания и другие задания для учащихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

7.3. Отметка обучающемуся за работу выставляется в графу журнала соответствующую теме учебного задания.

7.4. Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни учащегося (по сообщению от родителей) и если его состояние здоровья не позволяет выполнять задания в указанные сроки (в журнал ставится - Б), учащийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.

7.5 Для обратной связи используются электронная почта школы, сайт школы, электронная почта тренеров-преподавателей, мессенджеры.

## **8. Заключительное положение**

8.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области дополнительного образования.