

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета

МАУ ДО ДЮСШ «Виктория»

протокол № 2

от «12» 04 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАУ ДО ДЮСШ «Виктория»

О.В. Егорова



2021г.

ПОРЯДОК

приема обучающихся на обучение

по дополнительным общеразвивающим программам

в области физической культуры и спорта

в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования

детско-юношеская спортивная школа «Виктория»

муниципального образования город-курорт Анапа

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приёма обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта (далее - Порядок) регламентирует приём граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Виктория» муниципального образования город-курорт Анапа (далее Учреждение).

2. Порядок о приёме обучающихся в Учреждение разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»;

- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

- Уставом Учреждения.

3. При приёме граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам требования к уровню их образования не предъявляются.

4. На обучение в Учреждение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются граждане в соответствии с возрастными рамками, установленными дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, выбранной для обучения, при отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

5. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на общедоступной основе.

Организация индивидуального отбора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам при приёме в Учреждение не проводится.

6. При организации приёма поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

7. Не позднее, чем за месяц до начала приёма документов, Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

копию устава Учреждения;

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам;
условия работы приемной комиссии Учреждения;
количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным общеразвивающим программам;
сроки приёма документов для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в соответствующем году.

8. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

Учреждение вправе осуществлять приём поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе, размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

9. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

II. Организация приёма поступающих

10. Организация приёма и зачисления поступающих осуществляется приёмной комиссией Учреждения.

Организация самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году.

11. Приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих.

В заявлении о приёме в Учреждение указываются следующие сведения:

наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;

фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

дата рождения поступающего;

фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;

номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);

адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом организации и ее локальными нормативными актами и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребёнка;

медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта в избранном виде спорта;

копия медицинского полиса;

копия СНИЛС;

3 фотографии 3х4.

Предварительно заявка также подаётся через автоматизированную систему «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края»:
<https://p23.навигатор.дети/>

13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

V. Порядок зачисления и дополнительный приём поступающих

14. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом директора Учреждения.

15. Приём на места, оставшиеся вакантными после зачисления, осуществляется в течение учебного года до полного комплектования учебных групп.

16. Основанием для отказа в приёме в Учреждение являются:

- отсутствие обязательных к представлению документов и их копий;

- медицинские противопоказания для прохождения обучения по выбранному виду спорта;

- отсутствия свободных мест в группах.