

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МАУ ДО СШ
«Виктория» им. С.П. Фролова

протокол № д от 19.04.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАУ ДО СШ «Виктория»
им. С.П. Фролова



О.В. Егорова

приказ № _____ от 27.04.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о приёмной комиссии
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования спортивной школы «Виктория»
муниципального образования город-курорт Анапа
имени заслуженного работника физической культуры и спорта Кубани,
отличника народного просвещения Станислава Петровича Фролова

Анапа 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о приемной комиссии муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Виктория» муниципального образования город-курорт Анапа имени заслуженного работника физической культуры и спорта Кубани, отличника народного просвещения Станислава Петровича Фролова (далее Положение) разработано на основании Конституции РФ, в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с Федеральным законом Российской Федерации от 30 апреля 2021 № 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", Законом Краснодарского края от 10 мая 2011 года № 2223-КЗ "О физической культуре и спорте в Краснодарском крае", приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 года № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года №152-ФЗ, иными локальными актами муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Виктория» муниципального образования город-курорт Анапа имени заслуженного работника физической культуры и спорта Кубани, отличника народного просвещения Станислава Петровича Фролова (далее – МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова).

1.2. Приемная комиссия создается с целью проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение (далее поступающие) в целях зачисления лиц обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

1.3. Приемная комиссия в своей деятельности обеспечивает:

- гласность и открытость;
- соблюдение прав поступающих, родителей (законных представителей) поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- объективность оценки и склонностей поступающих.

2. Порядок формирования приемной комиссии

2.1. Состав приемной комиссии МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова утверждается приказом директора МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова. Состав приемной комиссии (не менее 5 человек) формируется из числа

тренерско-преподавательского состава, других педагогических работников МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова.

2.2. В состав приемной комиссии входят:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя комиссии;
- члены приемной комиссии;
- секретарь.

2.3. Председателем приемной комиссии является директор МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова или лицо, им уполномоченное.

2.4. Заместителем председателя комиссии назначается заместитель директора по учебно-спортивной, методической или спортивно-массовой работе.

2.5. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря, который организует работу приемной комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссии.

3. Полномочия приемной комиссии

3.1. Председатель приемной комиссии осуществляет общее руководство комиссией, дает поручения членам приемной комиссии, подписывает соответствующие документы. На период отсутствия председателя приемной комиссии его полномочия возлагаются на заместителя председателя приемной комиссии.

3.2. Секретарь приемной комиссии обеспечивает организационное сопровождение деятельности приемной комиссии, уведомляет членов приемной комиссии о месте и времени проведения заседаний, принимает документы поступающих, контролирует правильность их оформления, готовит материалы к заседаниям комиссии, формирует и обеспечивает хранение личных дел поступающих, обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова, для оперативных ответов на обращения, связанные с поступлением в МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова, организует работу по размещению на сайте МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова сведений о результатах индивидуального отбора, направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии и результаты индивидуального отбора, в случае подачи апелляции родителями (законными представителями) поступающего, выполняет иные поручения председателя комиссии.

3.3. Члены приемной комиссии участвуют в заседаниях приемной комиссии, проводят индивидуальный отбор поступающих, проводят консультации о процедуре индивидуального отбора и порядке зачисления поступающих, принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции приемной комиссии.

3.4. Заседание приемной комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют более половины ее членов.

3.5. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

3.6. Полномочия членов приемной комиссии могут быть досрочно прекращены приказом директора МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова по следующим основаниям:

- невозможность исполнения обязанностей (нахождение в отпуске, по болезни и т.п.);
- переход на другую работу;
- ненадлежащее исполнение обязанностей.

4. Порядок приема заявлений

4.1. Приемная комиссия осуществляет прием на обучение на программы спортивной подготовки.

4.2. Приём на обучение по программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих.

В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения:

наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;

фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

дата рождения поступающего;

фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;

номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);

адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) поступающего с уставом МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

4.3. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего, и документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства (при необходимости);

медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

копия медицинского полиса поступающего;

копия СНИЛС поступающего;

3 фотографии поступающего (3x4).

Предварительно заявка также подаётся через автоматизированную систему «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края»: <https://p23.навигатор.дети/>

Не позднее, чем через 10 дней после подачи заявки через сайт «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края» заявление и документы, указанные в пунктах 4.2-4.3 Порядка, подаются одним из следующих способов:

лично в МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова;

по согласованию с председателем (заместителем председателя) приёмной комиссии через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом

с уведомлением о вручении;

по согласованию с председателем (заместителем председателя) приёмной комиссии в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова или электронной информационной системы МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова, в том числе с использованием функционала сайта МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.4. МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова не менее трех месяцев с начала объявления приема в МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова.

5. Индивидуальный отбор обучающихся

5.1. Для выявления у поступающих физических, психических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ спортивной подготовки, проводится индивидуальный отбор.

5.2. Индивидуальный отбор проводится в сроки установленные приказом директора МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова.

5.3. Для зачисления на соответствующие годы этапов спортивной подготовки, по избранному виду спорта поступающие сдают нормативы по общей и специальной физической подготовке. Индивидуальный отбор проводится на основании утвержденного приказом нормативного акта – Критерии отбора поступающих в МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова.

5.4. До начала проведения индивидуального отбора секретарь приемной комиссии знакомит присутствующих со списком поступающих.

5.5. При проведении индивидуального отбора, члены приемной комиссии фиксируют в протоколах результаты, полученные каждым поступающим.

5.6. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц (лиц, не участвующих в процедуре отбора), допускается только с разрешения директора МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова.

5.7. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после его проведения. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка–рейтинга с указанием системы оценок, (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора на информационном стенде и на официальном сайте МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова.

5.8. Решения приемной комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее половины утвержденного состава, путем открытого голосования. При равном числе голосов, голос председателя является решающим.

5.9. Работа приемной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем приемной комиссии.

5.10. Зачисление по результатам индивидуального отбора на обучение по программам спортивной подготовки оформляется приказом директора МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии до начала текущего учебного года.

5.11. Допускается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

5.12. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления или освободившихся, в МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова может проводиться дополнительный прием поступающих в течение учебного года.

5.13. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

5.14. Информация об организации дополнительного приема и зачисления поступающих размещается на официальном сайте МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова.

5.15. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

5.16. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

6. Заключительные положения

6.1. Положение рассматривается на педагогическом совете и вступает в силу со дня его утверждения приказом директора МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим локальным нормативным актом, МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее положение принято на неопределённый срок.

6.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МАУ ДО СШ «Виктория» им. С.П. Фролова.